



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.07.2020 г.

№ 1147

## **Об утверждении Порядка проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации ЗАТО г.Североморск на соответствие их федеральному и региональному законодательству**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 20.05.2011 № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, решениями Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 27.03.2018 № 364 «Об утверждении Порядка планирования нормотворческой деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» и от 23.04.2019 № 501 «Об утверждении Положения об антикоррупционной экспертизе муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов ЗАТО г.Североморск», постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 02.07.2019 № 1301 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в администрации ЗАТО г.Североморск», администрация ЗАТО г.Североморск

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации ЗАТО г.Североморск на соответствие их федеральному и региональному законодательству (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить правовой отдел администрации ЗАТО г.Североморск (**Самойлик В.Н.**) уполномоченным органом по координации деятельности администрации ЗАТО г.Североморск и ее структурных подразделений с правами юридического лица по проведению мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации ЗАТО г.Североморск на соответствие их федеральному и региональному законодательству в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

3. Определить Управление делами администрации ЗАТО г.Североморск (**Прасов О.А.**) ответственным за своевременное направление прокурору города Североморска проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации ЗАТО г.Североморск в соответствии с пунктом 11 Порядка, утвержденного настоящим постановлением.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать постановление в газете «Североморские Вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава ЗАТО г.Североморск**

**В.В. Евменьков**

Верно:  
Ведущий специалист  
Управления делами  
б/ис

А.А. Безбородов

**ПОРЯДОК**  
**проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов**  
**администрации ЗАТО г.Североморск на соответствие их федеральному**  
**и региональному законодательству**

1. Настоящий Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации ЗАТО г.Североморск на соответствие их федеральному и региональному законодательству (далее – Порядок) разработан в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 20.05.2011 № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, решениями Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 27.03.2018 № 364 «Об утверждении Порядка планирования нормотворческой деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» и от 23.04.2019 № 501 «Об утверждении Положения об антикоррупционной экспертизе муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов ЗАТО г.Североморск», постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 02.07.2019 № 1301 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в администрации ЗАТО г.Североморск» и регламентирует организацию работы по проведению в администрации ЗАТО г.Североморск мониторинга муниципальных нормативных правовых актов на соответствие их федеральному и региональному законодательству (далее – мониторинг).

2. Мониторинг предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую администрацией ЗАТО г.Североморск, ее структурными подразделениями, в том числе структурными подразделениями с правами юридического лица (далее – Администрация, структурные подразделения соответственно) по сбору, обобщению, анализу и оценке информации об изменении федерального и регионального законодательства в целях обеспечения своевременной разработки проектов нормативных правовых актов Администрации, направленных на принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмену) нормативных правовых актов Администрации (далее – правовые акты).

Координацию деятельности по проведению мониторинга осуществляет уполномоченное структурное подразделение, определенное постановлением Администрации (далее – Уполномоченный орган).

3. Мониторинг проводится в целях повышения качества правовых актов Администрации, повышения уровня правового регулирования в сферах правоотношений, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления, своевременного приведения правовых актов в соответствие с требованиями федерального и регионального законодательства, недопущения нарушения прав граждан посредством качественной реализации правовых актов.

4. Основными задачами мониторинга являются:

- выявление правовых актов, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Мурманской области, устранение выявленных в правовых актах внутренних противоречий;
- выявление коррупциогенных факторов и их последующее устранение;
- разработка предложений по совершенствованию правовых актов;
- выявление правовых актов, в которые требуется внести изменения в целях устранения противоречий между правовыми актами равной юридической силы;
- выявление необходимости разработки и принятия нового правового акта.

5. В ходе проведения мониторинга Уполномоченным органом, структурными подразделениями:

- на постоянной основе изучаются законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Мурманской области, регулирующие вопросы, относящиеся к компетенции органов местного самоуправления, на предмет соответствия муниципальных правовых актов вновь принятым нормативным актам федерального и регионального уровней;
- по результатам проведения мониторинга осуществляется правовой анализ (обобщение) изменений федерального и регионального законодательства, выявляется потребность в принятии (издании), изменении или признании утратившими силу (отмене) правовых актов Администрации, принимается решение о необходимости разработки нормативных правовых актов Администрации;
- осуществляется подготовка предложений о формировании планов нормотворческой деятельности Администрации, Совета депутатов на следующий год, а также предложений о внесении изменений в сформированные и утвержденные планы нормотворческой деятельности указанных органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск на текущий год;
- осуществляется разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с планами нормотворческой деятельности Администрации, Совета депутатов, а также по результатам проведения оперативного мониторинга.

6. Мониторинг правовых актов осуществляется в форме текущего и оперативного мониторинга.

7. Текущий мониторинг проводится всеми структурными подразделениями Администрации в ходе осуществления повседневной служебной деятельности в отношении правовых актов, регулирующих сферу деятельности конкретного структурного подразделения.

По результатам проведения текущего мониторинга структурные подразделения ежеквартально, в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в Уполномоченный орган сведения о результатах мониторинга и предложения (при их наличии) о внесении изменений в планы нормотворческой деятельности Администрации, Совета депутатов ЗАТО г.Североморск (далее – Совет депутатов) на текущий год.

Сведения о мониторинге за 4 квартал вместе с предложениями о формировании планов нормотворческой деятельности Администрации, Совета депутатов на очередной год направляются в Уполномоченный орган не позднее 20 ноября.

Типовая форма сведений о результатах мониторинга, направляемых структурными подразделениями в Уполномоченный орган, приведена в приложении к настоящему Порядку.

По результатам проведения текущего мониторинга разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов осуществляется структурным подразделением, к компетенции которого относятся правоотношения, урегулированные соответствующим правовым актом (далее – профильное структурное подразделение) в соответствии с планами нормотворческой деятельности Администрации, Совета депутатов.

8. Формирование плана нормотворческой деятельности Администрации и его утверждение осуществляется в порядке, утвержденном Решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 27.03.2018 № 364 «Об утверждении Порядка планирования нормотворческой деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск».

9. Оперативный мониторинг проводится по решению Главы ЗАТО г.Североморск Уполномоченным органом и (или) профильным структурным подразделением в случае поступления в Администрацию актов прокурорского реагирования, заключений Министерства юстиции Мурманской области (далее – заключение), информации органов государственной власти Российской Федерации и Мурманской области (далее – информация), обращений организаций, должностных лиц и граждан, в которых указывается на несоответствие правовых актов Администрации федеральному или региональному законодательству (далее – обращение).

По результатам проведения оперативного мониторинга Уполномоченный орган или профильное структурное подразделение в случае выявления факта несоответствия правового акта Администрации федеральному или региональному законодательству в срок, не превышающий трех месяцев с даты направления ответа на акт прокурорского реагирования, заключение, информацию или обращение, разрабатывает проект постановления Администрации о принятии (издании), изменении или признании утратившим силу (отмене) соответствующего правового акта.

Внесение изменений в планы нормотворческой деятельности Администрации и (или) Совета депутатов по результатам проведения оперативного мониторинга не требуется.

10. Контроль за своевременностью разработки и принятия нормативных актов, приведения правовых актов в соответствие с федеральным или региональным законодательством согласно плана нормотворческой деятельности Администрации, а также по результатам проведения оперативного мониторинга осуществляется Уполномоченным органом.

11. Проекты муниципальных нормативных правовых актов Администрации, разработанные по результатам проведения мониторинга, после согласования их с заинтересованными структурными подразделениями Администрации в установленном порядке, подлежат направлению прокурору города Североморска в электронном виде не позднее чем за пять рабочих дней до представления их на подпись Главе ЗАТО г.Североморск (лицу, его замещающему).

**СВЕДЕНИЯ**  
**о результатах проведения мониторинга муниципальных нормативных**  
**правовых актов администрации ЗАТО г.Североморск на соответствие**  
**их федеральному и региональному законодательству, проведенного**

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения администрации ЗАТО г.Североморск)

В \_\_\_\_\_ квартале 20\_\_ года  
(отчетный период)

№ п/п	Наименование муниципального нормативного правового акта, который необходимо принять, либо реквизиты (вид, дата, номер, наименование) муниципального нормативного правового акта, в который необходимо внести изменения либо который необходимо признать утратившим силу	Наименование, дата и номер нормативного правового акта Российской Федерации, Мурманской области, которым не соответствует муниципальный нормативный правовой акт	Планируемый срок внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт (признания муниципального нормативного правового акта утратившим силу)

\_\_\_\_\_