

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Комитета по развитию городского
хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск
от 15.08.2011 г. № 76

У С Т А В

Муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 15.08.2011 г. № 630 «О создании Муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск» для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

1.2. Учредителем Муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск» является муниципальное образование ЗАТО г. Североморск. Функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (далее - Учредитель).

1.3. Официальное полное наименование учреждения - Муниципальное казенное учреждение «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск», сокращенное наименование - МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г. Североморск».

1.4. Место нахождения Учреждения: 184606, город Североморск, улица Адмирала Сизова, дом 20.

1.5. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, муниципального образования ЗАТО г. Североморск и настоящим Уставом.

1.7. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства, печать с полным наименованием Учреждения на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. Учреждение самостоятельно выступает в суде в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Учреждение заключает муниципальные контракты и иные договора, подлежащие исполнению за счет средств местного бюджета, от имени муниципального образования, в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств по направлениям своей деятельности.

1.11. Учреждение не вправе предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты учреждению не предоставляются.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам только находящимся в его распоряжении денежными средствами. Собственник имущества несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения.

1.13. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основная цель деятельности Учреждения – оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации вопросов местного значения, связанных с организацией, содержанием, ремонтом, обслуживанием, реконструкцией и эксплуатацией объектов жилищно-коммунального хозяйства, инженерной и транспортной инфраструктуры, организацией сбора, вывоза, утилизации, переработки бытовых и промышленных отходов, организацией благоустройства и озеленения на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск, осуществляемых, в том числе, посредством заключения муниципальных контрактов.

3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.1. Осуществление организации на территории муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения.

3.2. Определение потребностей жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования в финансовых средствах, внесение предложений о включении этих средств в бюджет муниципального образования, осуществление контроля за их эффективным использованием.

3.3. Реализация полномочий органов местного самоуправления по организации содержания и капитального ремонта муниципального жилищного фонда, осуществление контроля за использованием и соответствием жилых помещений данного фонда санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

3.4. Формирование муниципального заказа по направлениям деятельности жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, контроль за его выполнением.

3.5. Выполнение функции муниципального заказчика при размещении муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального образования ЗАТО г. Североморск и исполнение соответствующих контрактов (договоров).

3.6. Реализация полномочий органов местного самоуправления по подготовке жилищного фонда и объектов инженерной инфраструктуры к работе в осенне – зимний период.

3.7. Осуществление организации управления многоквартирными домами, собственники которых не выбрали способ управления, или принятое решение о выборе способа управления многоквартирным домом не было реализовано.

3.8. От имени собственника муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Североморск, по доверенности, принимает участие в проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома жилищного фонда ЗАТО г. Североморск с правом принятия решений по вопросам, отнесенным Жилищным кодексом РФ к компетенции общего собрания собственников, реализует иные права собственника жилого помещения, установленные Жилищным кодексом РФ.

3.9. Контроль за выполнением обслуживающими организациями условий договоров на обслуживание многоквартирными домами в части муниципальной собственности.

3.10. Осуществление организации сбора платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда.

3.11. Реализация полномочий органов местного самоуправления по организации благоустройства и озеленения территории муниципального образования.

3.12. Реализация полномочий органов местного самоуправления по организации обустройства мест массового отдыха населения.

3.13. Реализация полномочий органов местного самоуправления по организации и контролю работ по сбору, переработке и захоронению отходов бытового мусора, отходов производства и потребления.

3.14. Осуществление организации наружного освещения улиц.

3.15. Обеспечение выполнения муниципальных функций по регулированию численности безнадзорных животных в соответствии с действующим законодательством.

3.16. Реализация полномочий органов местного самоуправления по организации содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и инженерной инфраструктуры на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ.

3.17. Обеспечение мероприятий по безопасности дорожного движения в части полномочий органов местного самоуправления.

3.18. Участие в реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

3.19. Обеспечение мероприятий по пожарной безопасности в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3.20. Выполнение муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск, аннулирование таких разрешений, выдаче предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций, обращение в суд или арбитражный суд с иском о принудительном осуществлении демонтажа рекламной конструкции.

3.21. Обеспечение выполнения муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений.

3.22. Обеспечение выполнения муниципальных услуг по предоставлению информации порядке оказания жилищно - коммунальных услуг населению.

3.23. Проведение работы с населением по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, рассмотрение писем и заявлений граждан, предприятий и учреждений, принятие по ним соответствующих мер в пределах своей компетенции.

3.24. Осуществление бюджетных полномочий получателя средств бюджета ЗАТО г. Североморск на содержание Учреждения и реализацию возложенных на Учреждение функций.

3.25. Исполнение бюджетных полномочий администратора дохода бюджета ЗАТО г. Североморск, в пределах полномочий закрепленных за Учреждением настоящим Уставом и другими нормативно-правовыми актами муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

3.26. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей, ради которых оно создано. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в доход муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

3.27. Учреждение может также осуществлять иные виды деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Учреждения, которые предусмотрены в Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности также поступают в доход муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение имеет право:

- использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности;
- заключать договора с юридическими и физическими лицами, соответствующие целям деятельности Учреждения и настоящему Уставу;
- запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения Учреждением поставленных перед ним целей;
- заключать для выполнения отдельных работ срочные трудовые договоры, договоры подряда, другие гражданско-правовые договоры с гражданами Российской Федерации;
- участвует в разработке проектов договоров и соглашений, имеющих социально-экономическую значимость для развития жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства муниципального образования ЗАТО г. Североморск, заключаемых между администрацией муниципального образования и другими заинтересованными сторонами, участвует в работе комиссий, координационных советов по решению задач в сфере жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск;
- осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и видам деятельности учреждения.

4.2. Учреждение обязано:

- в полном объеме выполнять задачи (цели), возложенные на него настоящим Уставом, обеспечивать выполнение поручений Учредителя;
- обеспечивать результативность, целевой характер использования бюджетных ассигнований;
- заключать договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд и в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств по направлениям деятельности;
- осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для осуществления которых Учреждение создано, и соответствует этим целям;
- в установленном порядке предоставляет Учредителю отчетность о своей деятельности;
- нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования в соответствии с действующим законодательством;
- представлять Учредителю необходимую документацию о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности;
- согласовывать с Учредителем структуру Учреждения;
- обеспечивать сохранность своим работникам безопасные условия труда, гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

4.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю Учреждения, иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование ЗАТО г. Североморск.

5.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.3. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленном законом, в соответствии с целями своей деятельности, устанавливаемыми настоящим Уставом, заданиями Учредителя и назначением этого имущества. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.4. Источником формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет бюджетных средств, выделяемых Учреждению по смете;
- бюджетные ассигнования;
- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано эффективно использовать имущество и не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом по мере старения.

5.6. Списанное имущество исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания. Включение и исключение из состава имущества, переданного в оперативное управление, оформляются актами приема-передачи (списания), утвержденными Учредителем.

5.7. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных законодательством.

5.8. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, а так же имуществом, приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе отдавать в залог, передавать во временное пользование и т.д.

5.9. Не допускается совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или имущества, приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.10. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г. Североморск на основании бюджетной сметы.

5.11. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через счета, открытые в органах Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.12. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджетной классификации Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом.

6.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений в установленном порядке;
- назначение, с согласия Совета депутатов, директора учреждения и прекращение его деятельности, заключение и прекращение трудового договора с ним;
- определение направлений деятельности Учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического и ведомственного наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а так же по формам отчетности, утвержденным Учредителем;
- осуществление финансового обеспечения деятельности учреждения;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения;
- согласование штатного расписания Учреждения;
- принятие мер поощрения к директору Учреждения и наложение на него дисциплинарных взысканий;
- назначение совместно с уполномоченным органом ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- внесение на рассмотрение уполномоченного органа предложений о закреплении за Учреждением недвижимого и движимого имущества;
- осуществление иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

6.3. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор Учреждения (далее Директор), который является единоличным исполнительным органом Учреждения и подотчетен учредителю Учреждения.

6.4. Директор:

- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в отношениях с физическими и юридическими лицами, органами государственной власти и органами местного самоуправления, совершает сделки от имени Учреждения;
- выдает доверенность на право представительства от имени Учреждения;
- определяет должностные обязанности работников Учреждения;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- определяет структуру Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание работников Учреждения в пределах утвержденной Учредителем сметы на содержание Учреждения;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принимает иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права в пределах своей компетенции в соответствии с законами и иными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями;
- устанавливает размер оплаты труда работникам Учреждения на основании дейст-

вующих нормативных правовых актов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Североморск:

- обеспечивает выполнение распорядительных документов и поручений Учредителя;

- решает иные вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Учреждением, определенную Федеральным законом от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами и учредительными документами Учреждения;

- имеет права на гарантии и компенсации предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.5. Директору Учреждения совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения не разрешается, также он не может исполнять свои обязанности по совместительству.

6.6. Директор Учреждения, в порядке, установленном законодательством, несет ответственность за:

- нецелевое использование средств бюджета;

- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- сохранность имущественного комплекса, находящегося в оперативном управлении Учреждения, и его использовании не по назначению;

- осуществление приносящей доход деятельности, не предусмотренной настоящим Уставом.

6.7. За искажение отчетности, нарушение финансово-хозяйственной деятельности, учета и использования муниципального имущества, не исполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей. Директор и иные должностные лица несут установленную действующим законодательством ответственность.

6.8. Контроль и ревизию деятельности Учреждения осуществляет Учредитель, а также налоговые и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном действующим законодательством.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано и ликвидировано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.96 № 07-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. При ликвидации Учреждения имущество Учреждения передается его собственнику, если иное не предусмотрено законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению учредителя Учреждения, инициируемому и принимаемому в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

8.2. Государственная регистрация изменений настоящего Устава осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

8.3. Изменения настоящего Устава вступают в силу с момента их государственной регистрации.

**КОМИТЕТ
ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК**

ПРИКАЗ

04.05.2016г.

№ 30

О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск»

Во исполнение постановления администрации ЗАТО г. Североморск от 15.08.2011 № 630 «О создании муниципального казенного учреждения Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск», руководствуясь Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 21.06.2011 г. № 163 «О согласовании создания муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск», и постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 30.08.2011 № 670 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г. Североморск от 15.08.2011 № 630», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. После издания постановления администрации ЗАТО г. Североморск о наделении муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск» полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд Комитета по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск и подведомственных ему учреждений, раздел 1 Устава муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск» дополнить подпунктом 1.14 следующего содержания:

« 1.14. Учреждение наделено полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд Комитета по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск и подведомственных ему учреждений».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель Комитета
по развитию городского хозяйства
администрации ЗАТО г. Североморск**

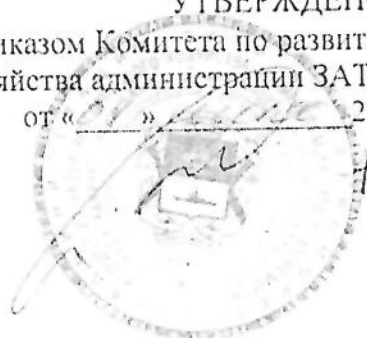


А.Н. Савченко

С приказом ознакомлен(ы) _____

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск от «01» августа 2016 г. № 30



Н. И. Савченко

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

Муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно – коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск»

Пункт 1.14. Учреждение наделено полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд Комитета по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск и подведомственных ему учреждений.

Межрегиональный ИФНС России №2
по Мурманской области
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
04 августа 2016 г.
ИНН 470000719
2165190243364
Заместитель начальника
И.И. Кривоша



Кравчиной А.И.
Фокмной Л.С.

**КОМИТЕТ
ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК**

ПРИКАЗ

д.т. 10.2015г.

№ 125

**О внесении изменений в Устав Муниципального
казенного учреждения «Городской центр жилищно-
коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск»**

Во исполнение постановления администрации ЗАТО г. Североморск от 15.08.2011 № 630 «О создании муниципального казенного учреждения Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск», руководствуясь Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 21.06.2011 г. № 163 «О согласовании создания муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск», и постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 30.08.2011 № 670 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г. Североморск от 15.08.2011 № 630»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 1.4. Устава Муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск» изложить в следующей редакции:
«Место нахождения Учреждения: 184606, город Североморск, ул. Адмирала Сизова, д. 7-7А».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о. Председателя Комитета
по развитию городского хозяйства
администрации ЗАТО г. Североморск**



А.В. Сахаров

С приказом ознакомлен(ы) _____

ПОЛУЧЕНО		
« 11 »	10	2015 г.
Вх. №	1932	
МКУ "ГЦ ЖКХ ЗАТО г. Североморск"		

Межрайонная ИС № 40 России №2
по Мурманской области
В Едином государственном реестре
юр. лиц № 09-000000719
09 ноября 2015 г.
ИП 2155190186138
Заместитель начальника
Исполнительный
О. В. Красильникова



УТВЕРЖДЕНО
Приказом Комитета по развитию городского
хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск
от 10 10 2015 г. № 125

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
Муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно – коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск»

Пункт 1.4. Место нахождения Учреждения: 184606, город Североморск, улица Адмирала Сизова, дом 7 – 7А

**КОМИТЕТ
ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК**

ПРИКАЗ

28. 01.2019г.

100
ДСГХ
ЗАО
Бух

№ 37

О внесении изменений в Устав Муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск»

Иванов
А. А.
2019

Во исполнение постановления администрации ЗАТО г. Североморск от 15.08.2011 № 630 «О создании муниципального казенного учреждения Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск», руководствуясь Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 21.06.2011 г. № 163 «О согласовании создания муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск», и постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 30.08.2011 № 670 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г. Североморск от 15.08.2011 № 630»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск»:

1.1. Раздел 3 Устава изложить в следующей редакции:

«Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.1. Осуществление организации на территории муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения .

3.2. Определение потребностей жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования в финансовых средствах, внесение продолжений о включении этих средств в бюджет муниципального образования, осуществление контроля за их эффективным использованием.

3.3. Реализация полномочий органов местного самоуправления по организации содержания и капитального ремонта муниципального жилищного фонда, осуществление контроля за использованием и соответствием жилых помещений данного фонда санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

3.4. Формирование муниципального заказа по направлениям деятельности жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, контроль за его выполнением.

3.5. Выполнение функции муниципального заказчика при размещении муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального образования ЗАТО г. Североморск и исполнение соответствующих контрактов (договоров).

- 3.6. Реализация полномочий органов местного самоуправления по подготовке жилищного фонда и объектов инженерной инфраструктуры к работе в осенне - зимний период.
- 3.7. Реализация полномочий органов местного самоуправления по организации благоустройства и озеленения территории муниципального образования.
- 3.8. Реализация полномочий органов местного самоуправления по организации обустройства мест массового отдыха населения.
- 3.9. Реализация полномочий органов местного самоуправления в части принятия участия в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.
- 3.10. Осуществление организации наружного освещения улиц.
- 3.11. Обеспечение выполнения муниципальных функций по регулированию численности безнадзорных животных в соответствии с действующим законодательством.
- 3.12. Реализация полномочий органов местного самоуправления по организации содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и инженерной инфраструктуры на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ.
- 3.13. Обеспечение мероприятий по безопасности дорожного движения в части полномочий органов местного самоуправления.
- 3.14. Участие в реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.
- 3.15. Обеспечение мероприятий по пожарной безопасности в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
- 3.16. Обеспечение выполнения муниципальной услуги по согласованию выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск.
- 3.17. Обеспечение выполнения муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений.
- 3.18. Обеспечение выполнения муниципальной услуги по согласованию предоставления разрешения на осуществление земляных работ.
- 3.19. Организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа, в рамках своих полномочий.
- 3.20. Осуществление бюджетных полномочий получателя средств бюджета ЗАТО г. Североморск на содержание Учреждения и реализацию возложенных на Учреждение функций.
- 3.21. Проведение работы с населением по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, рассмотрение писем и заявлений граждан, предприятий и учреждений, принятие по ним соответствующих мер в пределах своей компетенции.
- 3.22. Обеспечение выполнения муниципальной услуги по предоставлению социальной поддержки на установку: индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды гражданам, являющимся нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда.

3.23. Обеспечение выполнения работ по замене электрических счетчиков, оборудования, входящего в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования гражданам, являющимся нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда.

3.24. Исполнение бюджетных полномочий администратора дохода бюджета ЗАТО г. Североморск, в пределах полномочий закрепленных за Учреждением настоящим Уставом и другими нормативно-правовыми актами муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

3.25. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей, ради которых оно создано. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в доход муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

3.26. Учреждение может также осуществлять иные виды деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Учреждения, которые предусмотрены в Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности также поступают в доход муниципального образования ЗАТО г. Североморск.»;

1.2. В раздел 4 добавить пункт 4.5. следующего содержания:

«4.5. Согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом, закрепленного муниципальным казенным учреждением, в том числе передачу его в аренду.»;

1.3. В раздел 6 добавить пункт 6.9. следующего содержания:

«6.9. С директором Учреждения заключается срочный трудовой договор на срок не более 5 лет».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель Главы ЗАТО г. Североморск-
Председатель Комитета
по развитию городского хозяйства
администрации ЗАТО г. Североморск**



А.Н. Савченко

С приказом ознакомлен(ы) _____

**КОМИТЕТ
ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК**

ПРИКАЗ

18.06.2019г.

№ 156

О внесении изменений в Устав Муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск»

Во исполнение постановления администрации ЗАТО г. Североморск от 15.08.2011 № 630 «О создании муниципального казенного учреждения Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск», руководствуясь Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 21.06.2011 г. № 163 «О согласовании создания муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск», и постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 30.08.2011 № 670 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г. Североморск от 15.08.2011 № 630»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск» (далее-Устав):

1.1. Пункт 3.26 раздела 3 Устава исключить.

2. Директору МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г. Североморск» (Ухарев К.Н.) в срок до 10.07.2019 г. произвести государственную регистрацию изменений в Устав в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель Главы ЗАТО г. Североморск-
Председатель Комитета
по развитию городского хозяйства
администрации ЗАТО г. Североморск**

А.Н. Савченко

С приказом ознакомлен(ы) _____

