



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.07.2018 г.

№ 1198

**О создании рабочей группы
по разработке проекта Стратегии
социально-экономического развития
муниципального образования ЗАТО
г.Североморск Мурманской области
на 2019 - 2025 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.2 ст.39 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 19.12.2014 № 1817-01-ЗМО «О стратегическом планировании в Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 21.12.2015 № 589-ПП «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Мурманской области и плана мероприятий по ее реализации» в целях разработки проекта Стратегии социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск Мурманской области на 2019 - 2025 годы администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по разработке проекта Стратегии социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск Мурманской области на 2019 - 2025 годы (далее – рабочая группа).
2. Утвердить
 - 2.1. Состав рабочей группы согласно приложению № 1 к постановлению.
 - 2.2. Положение о рабочей группе согласно приложению № 2 к постановлению.

2.3. Календарный план работы над проектом Стратегии социально – экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск Мурманской области на 2019 - 2025 годы согласно приложению № 3 к постановлению.

3. Рабочей группе разработать проект Стратегии социально – экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск Мурманской области на 2019 - 2025 годы.

4. Назначить **Миронова** Эдуарда Анатольевича - заместителя Главы ЗАТО г.Североморск, - ответственным за формирование сводного итогового документа «Стратегия социально - экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск Мурманской области на 2019 - 2025 годы».

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

Глава ЗАТО г.Североморск

В.В. Евменьков

СОСТАВ
рабочей группы по разработке проекта Стратегии социально-экономического
развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск
Мурманской области на 2019 - 2025 годы

Организационно-обеспечивающий блок:

Руководитель рабочей группы:

Миронов
Эдуард Анатольевич - заместитель Главы ЗАТО г.Североморск.

Заместитель руководителя рабочей группы:

Микляева
Наталья Анатольевна - начальник отдела экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск.

Секретарь рабочей группы:

Бобрышева
Екатерина Анатольевна - ведущий специалист отдела экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск.

Члены блока рабочей группы:

Сахарова
Татьяна Анатольевна - заместитель Председателя Совета депутатов ЗАТО г.Североморск;

Ахтямов
Сергей Эльгизович - председатель Общественного совета при Главе ЗАТО г.Североморск;
- представитель Министерства обороны РФ (по согласованию);

Ракшина
Надежда Александровна - начальник Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск;

Самойлик
Виктор Николаевич - начальник правового отдела администрации ЗАТО г.Североморск;

Кириллов
Евгений Сергеевич - консультант пресс-секретарь администрации ЗАТО г.Североморск.

Блок проектирования развития человеческого потенциала и социальной сферы муниципального образования¹:

Руководитель блока:

Миронов
Эдуард Анатольевич - заместитель Главы ЗАТО г.Североморск.

Члены блока рабочей группы:

Панычев
Дмитрий Вячеславович - главный врач ГОБУЗ «ЦРБ ЗАТО г.Североморск»;

¹ Проектирование в сфере образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, социокультурной сфере.

Шарова Нина Сергеевна	- начальник Управления образования ЗАТО г.Североморск;
Шкор Елена Ивановна	- начальник Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск;
Богданова Юлия Андреевна	- специалист 1 категории отдела молодежи, физической культуры и спорта администрации ЗАТО г.Североморск;
Ефименко Ольга Анатольевна	- депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

Блок проектирования основных направлений экономического развития²:

Руководитель блока:

Микляева Наталья Анатольевна	- начальник отдела экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск.
--	---

Члены блока рабочей группы:

Федулов Андрей Юрьевич	- член НКО «Союз предпринимателей ЗАТО г.Североморск» (по согласованию); - Председатель Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск;
Николаенко Елена Ивановна	- начальник отдела по распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО г.Североморск;
Маракулина Ирина Геннадьевна	- ведущий специалист отдела экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск.

Блок проектирования обеспечения безопасности муниципального образования³:

Руководитель блока:

Рожковский Анатолий Леонидович	- заместитель Главы ЗАТО г.Североморск.
--	---

Члены блока рабочей группы:

Боргоматов Алексей Григорьевич	- начальник отдела по ГО и ЧС администрации ЗАТО г.Североморск;
Анофриева Алина Александровна	- ведущий специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск.

Блок проектирования развития жилищно-коммунальной сферы муниципального образования⁴:

Руководитель блока:

² Проработка вопросов, направленных на создание условий для экономической активности населения, управление земельными ресурсами, управление имуществом муниципального образования, а также вопросов в сфере потребительского рынка.

³ Проектирование общественной, противопожарной, экологической безопасности. Проработка вопросов гражданской обороны и защиты от ЧС.

⁴ Проектирование в жилищно-коммунальной сфере. Проработка вопросов, направленных на благоустройство территории.

Ухарев - заместитель Председателя Комитета по развитию
Константин Николаевич городского хозяйства администрации
ЗАТО г.Североморск.

Члены блока рабочей группы:

Каменев - директор МУП «Североморскводоканал»;
Александр Викторович

Родина - ведущий специалист отдела бухгалтерского учета
Марина Геннадиевна и отчетности Комитета по развитию городского
хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск;

Козинский - депутат Совета депутатов
Игорь Владимирович ЗАТО г.Североморск.

**Блок территориального планирования и развития инфраструктуры
муниципального образования⁵:**

Руководитель блока:

Дурягина - начальник отдела архитектуры
Маргарита Анатольевна и градостроительства администрации
ЗАТО г.Североморск.

Члены блока рабочей группы:

Ухарев - заместитель Председателя Комитета
Константин Николаевич по развитию городского хозяйства
администрации ЗАТО г.Североморск;

Зеленюк - директор ООО «Североморское АТП –
Иван Николаевич Персонал-1».

⁵ Проектирование в градостроительной сфере, дорожном хозяйстве, электроснабжении и связи.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по разработке проекта Стратегии социально-экономического
развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск
Мурманской области на 2019 - 2025 годы

1. Рабочая группа по разработке проекта Стратегии социально – экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск Мурманской области на 2019-2025 годы (далее - рабочая группа) является консультативным органом, координирующим действия бюджетных учреждений, индивидуальных предпринимателей, организаций независимо от организационно – правовой формы собственности (далее – организаций), расположенных на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск, населения по вопросам социально – экономического развития.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Деятельность рабочей группы основана на принципах равноправия, коллегиальности, гласности.

4. При осуществлении своей деятельности рабочая группа взаимодействует с органами местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г.Североморск, организациями, политическими партиями и общественными, профсоюзными организациями и объединениями, а также населением.

5. Основной целью рабочей группы является проработка основных направлений социально – экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

6. Основными функциями рабочей группы являются:

6.1. Организация и координация разработки проекта Стратегии социально – экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск Мурманской области на 2019-2025 годы (далее - Стратегия);

6.2. Выявление и анализ важнейших проблем развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск, выработка стратегии и тактики их решения, подготовка предложений по созданию правовых, экономических и организационных механизмов их реализации;

6.3. Рассмотрение, обсуждение и оценка поступивших предложений по вопросам, связанным с разработкой проекта Стратегии:

- оценка уровня самостоятельности местного бюджета;
- оценка потенциала муниципального образования;
- анализ внешних и внутренних факторов как на основе имеющегося статистического и аналитического материала, так и с использованием SWOT-анализа;
- оценка природно-ресурсного потенциала;
- оценка демографической ситуации, трудовых ресурсов, уровня жизни населения;
- оценка экономического потенциала муниципального образования;
- оценка состояния инфраструктуры (транспортной, энергетической, социальной, инженерной), жилищного хозяйства;
- оценка экологической ситуации;
- определение целей и приоритетных направлений развития муниципального образования.

6.4. Изучение, обсуждение инвестиционных проектов, предложенных для включения в План мероприятий по проекту Стратегии.

7. Рабочая группа в целях реализации своих функций имеет право:

7.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти Мурманской области, органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г.Североморск информацию по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

7.2. Приглашать на свои заседания представителей бизнеса, научной социальной сферы и общественности, специалистов администрации ЗАТО г.Североморск;

7.3. Создавать с привлечением квалифицированных специалистов экспертные комиссии для изучения и подготовки вариантов решения проблем социально - экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

8. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов, связанных с подготовкой табличного материала, пояснительных записок для подготовки проекта Стратегии.

9. Руководитель рабочей группы:

- руководит деятельностью рабочей группы;
- определяет порядок рассмотрения вопросов;
- вносит предложения об уточнении и обновлении состава рабочей группы;
- координирует деятельность рабочей группы;
- определяет время и место проведения заседаний, повестку дня;
- вносит изменения в повестку дня, проводит заседания.

10. В отсутствие руководителя рабочей группы или по его поручению заместитель исполняет обязанности руководителя рабочей группы.

11. Секретарь рабочей группы:

– уведомляет по телефону членов рабочей группы не менее чем за три рабочих дня до проведения заседания рабочей группы о месте и времени проведения очередного заседания, его повестке;

- ведет протокол заседания рабочей группы;
- оформляет решения рабочей группы протоколом;
- направляет копии протокола заседания рабочей группы руководителями блоков рабочей группы в течение 7 рабочих дней с момента его подписания для дальнейшего доведения ими принятых решений до членов блока рабочей группы.

12. Члены рабочей группы имеют право:

- выступать на заседаниях рабочей группы, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;
- голосовать на заседаниях рабочей группы;
- в случае несогласия с решением рабочей группы излагать в письменной форме особое мнение, которое подлежит занесению в протокол заседания Рабочей группы и прилагается к нему.

13. Члены рабочей группы:

- участвуют в заседаниях лично, а при невозможности присутствовать на заседании рабочей группы заблаговременно извещают об этом секретаря рабочей группы;
- обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании рабочей группы вопросов.

14. В случае отсутствия члена рабочей группы на службе (работе) по уважительной причине (отпуск, командировка, период временной нетрудоспособности и пр.), в работе рабочей группы принимает участие лицо, исполняющее его обязанности по замещаемой должности.

15. На заседание рабочей группы могут быть приглашены специалисты, соответствующие профилю рассматриваемого вопроса, которые вправе давать пояснения.

16. Заседание рабочей группы считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины от списочного состава группы.

17. Принимаются решения по итогам рассмотрения табличных материалов, пояснительных записок, предоставленных руководителями блоков рабочей группы.

18. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос руководителя рабочей группы является решающим.

19. Результаты голосования, оглашенные руководителем рабочей группы, вносятся в протокол заседания рабочей группы.

20. По итогам заседания рабочей группы в течение трех рабочих дней секретарем оформляется решение о необходимости корректировки показателей, внесения соответствующих изменений в табличный материал, в текстовую часть проекта Стратегии.

21. К протоколу заседания рабочей группы прилагаются особые мнения членов рабочей группы, если таковые имеются.

22. Протокол заседания рабочей группы подписывается руководителем рабочей группы и секретарем.

23. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
работы над проектом Стратегии социально – экономического развития
муниципального образования ЗАТО г.Североморск Мурманской области
на 2019 - 2025 годы

№ п/п	Наименование этапов работы	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1	2	3	4
1	Организационный этап:		
	Определение структуры Стратегии	Организационно-обеспечивающий блок рабочей группы	первая декада июля 2018 года
2	Аналитический этап:		
2.1	Анализ социально – экономического положения муниципального образования ЗАТО г.Североморск за предшествующий период (3 года)	Руководители блоков рабочей группы	первая декада июля 2018 года
2.2	Выявление проблем социально – экономического положения муниципального образования ЗАТО г.Североморск и конкурентных преимуществ городского округа		
2.3	Оценка действующих мер по улучшению социально – экономического положения муниципального образования ЗАТО г.Североморск		
2.4	Анализ сильных и слабых сторон муниципального образования ЗАТО г.Североморск		
3	Этап определения главной цели, стратегических приоритетов и задач Стратегии социально – экономического развития	Организационно-обеспечивающий блок рабочей группы	вторая декада июля 2018 года
4	Этап проектирования:		
4.1	Формирование системы мероприятий Стратегии, перечня инвестиционных проектов и т.д.	Руководители блоков рабочей группы	июль 2018 года
4.2	Определение ресурсного обеспечения Стратегии		
5	Этап обсуждения проекта Стратегии:		
5.1	Опубликование проекта Стратегии на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск	заместитель Главы ЗАТО г.Североморск Миронов Э.А.	август-первая декада сентября 2018 года

5.2	Проведение круглых столов и публичных слушаний	начальник отдела экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск Микляева Н.А.	
5.3	Сбор, анализ, внесение предложений и дополнений в Стратегию		
6	Этап согласования проекта Стратегии в Министерстве обороны РФ	заместитель Главы ЗАТО г.Североморск Миронов Э.А. начальник отдела экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск Микляева Н.А.	сентябрь-октябрь 2018 года
7	Этап утверждения Стратегии социально – экономического развития	заместитель Главы ЗАТО г.Североморск Миронов Э.А.	декабрь 2018 года
