



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК
пятого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 27 марта 2018 года

№ 369

**Об утверждении Положения о порядке
рассмотрения кандидатур на должности
председателя и аудитора Контрольно-
счетной палаты ЗАТО г. Североморск**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск.

2. Признать утратившими силу следующие Решения Совета депутатов ЗАТО г. Североморск:

- от 19.03.2013 № 373 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск»;

- от 26.11.2013 № 483 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 19.03.2013 № 373 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск»;

- от 07.11.2017 № 308 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 19.03.2013 № 373 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск»;

- от 28.02.2018 № 352 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 19.03.2013 № 373 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать Решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

**Врио Главы
ЗАТО г. Североморск**

**Председатель Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск**

А.В. Сахаров

Е.П. Алексеев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок внесения, рассмотрения и назначения кандидатур на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск и заключения с ними трудового договора.

1.2. Положение обеспечивает равные права граждан Российской Федерации на замещение должностей председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск.

1.3. При внесении, рассмотрении и назначении кандидатур на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к политическим партиям, общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами.

1.4. Срок полномочий председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск устанавливается в 5 лет со дня начала действия трудового договора.

1.5. Особенности исчисления срока полномочий должностей председателя и аудитора контрольно-счетной палаты устанавливаются Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

2. Требования к кандидатурам на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск

2.1. К кандидату на должность председателя Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск - главная должность муниципальной службы - предъявляются следующие требования:

- наличие высшего образования;
- наличие стажа муниципальной службы не менее трех лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;
- наличие гражданства Российской Федерации;
- знание Конституции Российской Федерации, основ бюджетного, налогового и трудового законодательства, федерального и областного законодательства в области местного самоуправления, Устава

муниципального образования ЗАТО г. Североморск, нормативных правовых актов ЗАТО г. Североморск;

- опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции;

- обладание навыками эффективного планирования рабочего времени и организации работы, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения задач, ведения деловых переговоров, публичного выступления, анализа и прогнозирования, учета мнения коллег, сотрудничества с коллегами и муниципальными служащими иных органов местного самоуправления, государственными служащими, организации работы по эффективному взаимодействию с иными органами местного самоуправления, государственными органами Российской Федерации и Мурманской области, владения компьютерной и другой оргтехникой, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, систематического повышения своей квалификации

2.2. К кандидату на должность аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск - ведущая должность муниципальной службы - предъявляются следующие требования:

- наличие высшего образования;
- наличие стажа муниципальной службы не менее двух лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;

- наличие гражданства Российской Федерации;
- знание Конституции Российской Федерации, основ бюджетного, налогового и трудового законодательства, федерального и областного законодательства в области местного самоуправления, Устава муниципального образования ЗАТО г. Североморск, нормативных правовых актов ЗАТО г. Североморск;

- опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции;

- обладания навыками эффективного планирования рабочего времени, обеспечения выполнения задач, анализа и прогнозирования, эффективного сотрудничества с коллегами, взаимодействия с муниципальными служащими иных органов местного самоуправления, государственными служащими, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, сбора и систематизации информации, работы со служебными документами, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов, систематического повышения своей квалификации.

2.3. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным

решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

2.4. Особенности поступления на муниципальную службу, прохождения и прекращения муниципальной службы председателем и аудитором Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск, в том числе ограничения, запреты и обязанности, связанные с замещением указанных должностей муниципальной службы, устанавливаются федеральными законами и законами Мурманской области.

3. Порядок внесения и рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск

3.1. Предложения о кандидатурах на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск вносятся в Совет депутатов председателем Совета депутатов ЗАТО г. Североморск, Главой ЗАТО г. Североморск, группой депутатов Совета депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов.

3.2. При формировании Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск предложения вносятся за 2 месяца до предполагаемой даты начала работы Контрольно-счетной палаты.

В случае увеличения установленной численности аудиторов Контрольно-счетной палаты предложение (предложения) о кандидатуре (кандидатурах) должно быть внесено (должны быть внесены) в двухнедельный срок со дня вступления в силу решения Совета депутатов, увеличивающего численность Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск.

3.3. Кандидатуры на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск рассматриваются на заседании Совета депутатов в соответствии с регламентом Совета депутатов.

3.4. Решение Совета депутатов о назначении на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск принимается открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов.

3.5. Если при принятии решения не было набрано необходимого числа голосов, кандидатура, по которой проводилось голосование, считается отклоненной.

3.6. При этом повторное внесение в Совет депутатов кандидатур председателем Совета депутатов ЗАТО г. Североморск, Главой ЗАТО г. Североморск, группой депутатов Совета депутатов численностью не менее

одной трети от установленного числа депутатов производится в 30-дневный срок с даты принятия Советом депутатов решения об отклонении кандидатур.

3.7. Повторно внесенные в Совет депутатов кандидатуры на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск рассматриваются на ближайшем заседании Совета депутатов.

4. Заключительные положения

4.1. С лицами, назначенными на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск, заключаются трудовые договоры сроком на 5 лет.

Представителем нанимателя (работодателем) при заключении трудового договора с председателем и аудитором Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск является председатель Совета депутатов.

4.2. По истечении срока полномочий председателя Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск трудовой договор с ним прекращается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.3. До назначения на должность нового председателя Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск его полномочия исполняет аудитор.

4.4. По истечении срока полномочий аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск, последний продолжает исполнять свои обязанности до назначения на должность нового аудитора.

4.5. В случаях, предусмотренных пунктами 4.3. и 4.4. настоящего Положения, в трудовой договор аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск вносятся соответствующие дополнения.